



**MUNICÍPIO DE CARLOS BARBOSA**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

PORTARIA Nº 871/2017

**Convoca candidatos à vaga de estágio para comparecerem  
na Coordenadoria de Recursos Humanos.**

**O Secretário da Administração do Município de Carlos Barbosa**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, conferidas através do Decreto nº 3.093, de 10 de janeiro de 2017,

**Convoca** os estudantes de **Ensino Médio**, relacionados na lista anexa do Edital Complementar nº 05/2017 de 13 de julho de 2017, **anexo I** dessa Portaria, para comparecerem na Coordenadoria de Recursos Humanos, localizada na Prefeitura Municipal, Rua Assis Brasil, 11, Centro, Carlos Barbosa/RS, no prazo de 02 (dois) dias, **05 e 06 de setembro de 2017**, para manifestar interesse em vaga de estágio na Escola Municipal de Ensino Fundamental Salvador Bordini, localizada na Linha Cinco da Boa Vista, Interior, Carlos Barbosa. Para tanto, devem preencher **MANIFESTAÇÃO DE ACEITAÇÃO DE VAGA PARA ESTÁGIO**, constante no **anexo II** dessa Portaria, e protocolarem sua entrega na Coordenadoria de Recursos Humanos desta Prefeitura, no horário de expediente externo, das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30. Dos estudantes que protocolarem manifestação de aceitação da vaga, será firmado o Termo de Compromisso de Estágio com o estudante que melhor classificado estiver, de acordo com o do Edital Complementar nº 05/2017 de 13 de julho de 2017.

Conforme previsto no item 6.7 do Edital de Abertura nº 001/2017, de 14 de junho de 2017, não havendo manifestações de aceitação para vaga de estágio dos estudantes convocados pela presente Portaria, serão aceitos currículos de estudantes do Ensino Médio, modelo constante no **anexo III** dessa Portaria. Os currículos deverão ser entregues junto com o histórico escolar unificado, exceto para os estudantes que estão no primeiro ano do Ensino Médio, os quais deverão entregar junto com o currículo um atestado de frequência. Os documentos deverão ser entregues na Coordenadoria de Recursos Humanos no prazo de 02 (dois) dias, **11 e 12 de setembro de 2017**, para preenchimento exclusivo da vaga citada. Decorrido o prazo de entrega serão analisados os currículos entregues, sendo que o critério de seleção será conforme o disposto do item 4.1 do Edital de Abertura nº 001/2017, de 14 de junho de 2017.

Carlos Barbosa, 04 de setembro de 2017.

Fábio Fiorotto,  
Secretário Municipal da Administração.

Registre-se e publique-se,  
em 04 de setembro de 2017.

Fábio Fiorotto,  
Secretário Municipal da Administração.

Fabiana Zarpelon Eltz,  
Coordenador de Recursos Humanos.

CERTIFICO QUE CÓPIA FIEL DESTA DOCUMENTO FOI  
PUBLICADA NO PAINEL OFICIAL DE PUBLICAÇÕES  
PELO PERÍODO DE 15 DIAS, A CONTAR DE 04/09/2017.

Viviane Neis,  
Coordenadoria de Recursos Humanos.

Redigido por Viviane Neis,  
Coordenadoria de Recursos Humanos.

## ANEXO I

<b>Curso: ENSINO MÉDIO</b>
<b>NOME</b>
GABRIEL ZORZAN ZANUZ
LAIS AIMI
RAMON TIAGO KUNZ
BRUNA MAIER DE OLIVEIRA
LUANA EBLING
JOAO QUELI SOARES MAIDANA
ALEXANDRA PINHEIRO DE MATOS
IONARA LEMES DA ROSA MILANI

## ANEXO II

### MANIFESTAÇÃO DE ACEITAÇÃO DE VAGA PARA ESTÁGIO

Eu, \_\_\_\_\_,  
CPF nº \_\_\_\_\_, **MANIFESTO** que **ACEITO** firmar  
Termo de Compromisso de Estágio, para a vaga de estágio na  
\_\_\_\_\_ no Município de Carlos Barbosa.

Declaro, também, estar ciente de que dentre os estudantes que apresentarem manifestação de aceitação de vaga, será contratado aquele que melhor classificado estiver no Processo Seletivo de Estagiários para o Município de Carlos Barbosa/RS, conforme Edital Complementar nº 05/2017 de 13 de julho de 2017.

Carlos Barbosa, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do estudante

*Espaço destinado à Prefeitura Municipal de  
Carlos Barbosa:*

Recebido em: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Coordenadoria de Recursos Humanos.

**ANEXO III**

**CURRÍCULO**

Vaga para estágio na: \_\_\_\_\_

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Filiação: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_

Identidade (RG): \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefones: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

Carlos Barbosa, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

*Espaço destinado à Prefeitura Municipal de  
Carlos Barbosa:*

Recebido em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Coordenadoria de Recursos Humanos.